

Филиал муниципального общеобразовательного учреждения Романовской
средней общеобразовательной школы р.п. Романовка Романовского района
Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В.
Серещенко в п. Красноармейский

Центр образования естественнонаучного и технологического
направленностей «Точка роста»



ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 24.06.2024 г.



**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Компьютерная грамотность»**

Направленность: техническая
Возрастующихся: 12 - 17 лет
Срок реализации программы: 1 год

Ранняя профориентация

Профилактика школьной неуспешности

Автор-составитель:
Жарков Илья Александрович,
педагог дополнительного
образования

пос. Красноармейский, 2024

Филиал муниципального общеобразовательного учреждения Романовской
средней общеобразовательной школы р.п. Романовка Романовского района
Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В.
Серещенко в п. Красноармейский

Центр образования естественнонаучного и технологического
направленностей «Точка роста»



ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
Протокол № ___ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Романовская СОШ»
_____/Семенова С.А./
Приказ № ___ от _____ г.

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Компьютерная грамотность»**

Направленность: техническая
Возрастующихся: 12 - 17 лет
Срок реализации программы: 1 год

Ранняя профориентация

Профилактика школьной неуспешности

Автор-составитель:
Жарков Илья Александрович,
педагог дополнительного
образования

пос. Красноармейский, 2024

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной программы

1.1 Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Компьютерная грамотность» имеет **техническую направленность** и направлена на развитие детей среднего и старшего школьного возраста в области информатики, изучение общих принципов устройства и работы компьютера, развитие умения работать с прикладными офисными программами. В этой программе уделяется внимание грамотному и рациональному пользованию компьютером.

Уровень программы: базовый.

Актуальность данной программы заключается в сочетании различных форм работы, направленных на дополнение и углубленное формирование умения владения персональным компьютером, приемами и методами обработки информации с помощью прикладных программ.

Данная программа направлена на раннюю профориентацию. В наше время необходимо начинать готовить будущих «компьютерщиков» уже в школьном возрасте. Какую бы специальность они впоследствии ни выбирали, полученные знания пригодятся в жизни.

Новизна программы заключается в сочетании различных форм работы, направленных на дополнение и углубление технических знаний, с опорой на практическую деятельность и с учетом региональных особенностей. Занятия позволяют детям, с одной стороны, расширить свои знания в компьютерных технологиях, с другой – продемонстрировать свои умения и навыки в области владения компьютером перед сверстниками, так как предполагается организация познавательно-развлекательных мероприятий.

Программа является модифицированной, поскольку в её основу положены следующие рабочие программы педагогов дополнительного образования:

1. Беляева Мария Ивановна, Мамыкина Ольга Владимировна, педагоги дополнительного образования «Основы компьютерной грамотности» (ГБОУ «Центр внешкольной работы» ЮЗООУО департамента образования г. Москвы);
2. Золотарева Валентина Викторовна «В мире компьютеров» (ГБОУ «СОШ № 2ОЦс. Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области).

Отличительной особенностью программы является то, что программа раскрывает ребенку интересные и важные стороны практического использования компьютерных знаний. Лабораторные занятия проводятся с использованием современного оборудования. Дети имеют возможность самостоятельно выбирать и вести исследовательскую, проектную работу. Применение офисных программ отрабатывается с использованием метода проектов: обучающиеся после прохождения каждой программы выполняют

проект по предложенной педагогом или выбранной самостоятельно теме. Основной акцент при реализации программы делается на социальную адаптацию школьников к жизни, **профилактику школьной неуспешности**. Содержание программы связано с предметами технического цикла. Несмотря на то, что вопросы профориентации не являются главной целью технического кружка, разнообразная деятельность, запланированная на занятиях, возможно, поможет обучающимся определиться с выбором своей будущей IT - профессии.

Педагогическая целесообразность заключена в возможности создания ситуации успеха для каждого ребенка, посредством применения индивидуально-дифференцированного подхода, что позволяет им справиться с трудностями при изучении материала. В процессе работы создаются условия к формированию у ребенка целостной картины мира, воспитанию людей творческих и конструктивно мыслящих, готовых к решению нестандартных жизненных задач. На занятиях формируются умения безопасного обращения с объектами, используемыми в повседневной жизни. Реализация данной программы позволяет повысить у детей познавательный интерес к компьютерным технологиям.

Адресат программы. Данная программа ориентирована на детей 12-16 лет.

Возрастные особенности.

Программа рассчитана на возрастную категорию детей от 12 до 17 лет, проявляющих заинтересованность к компьютеру. Учебная деятельность побуждается различными мотивами: у ребенка наблюдается познавательная активность, появляется стремление к саморазвитию. Воля проявляется во внимании, памяти, мышлении. Наблюдается тесная взаимосвязь между всеми психически-мыслительными процессами.

Количество учащихся: 5-10 человек.

Объем и срок освоения программы

Срок освоения программы – 1 год обучения.

Программа рассчитана на 144 часа.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 2 учебных часа по 45 минут с 10-минутным перерывом.

Форма обучения: очная.

1.2. Цель и задачи программы

Цель: развитие технических и творческих способностей учащихся через основы компьютерной грамотности; формирование культуры пользователя ПК.

Задачи:

Образовательные:

- расширить навыки работы с ПК и компьютерным оборудованием;
- обучить основополагающим принципам работы программно-технических средств и организации данных в компьютерных системах.

Развивающие:

- развивать стойкий интерес к освоению компьютерной техники;
- способствовать развитию памяти, внимания, восприятия, формировать умение обобщать, сравнивать, классифицировать, выявлять закономерности, предвидеть результат и ход решения логической и творческой задачи;
- формировать умения и навыки по организации поисковой и исследовательской деятельности, самостоятельной познавательной деятельности;
- развивать коммуникативные навыки с учетом психофизических особенностей обучающихся, умение работать в команде, согласовывая свои действия с действиями других детей.

Воспитательные:

- воспитывать ответственное отношение к порученному делу, трудолюбие и самодисциплину;
- воспитывать доброжелательное отношение друг к другу, желание помочь сверстнику в случае необходимости;
- способствовать самостоятельным действиям детей, активному поведению на занятиях, формированию состояния успешности, ощущения собственной значимости при работе с компьютером;
- формировать установку на позитивную социальную деятельность в информационном обществе, на недопустимость действий, нарушающих правовые, этические нормы работы с информацией.

Планируемые результаты программы

Предметные результаты:

Учащиеся будут знать:

- основные и дополнительные устройства компьютера, состав и назначение программного обеспечения компьютера, технологию хранения, поиска и сортировки информации;
- назначение операционной системы;
- технологию создания и обработки текстовой информации;
- технологию создания и обработки числовой информации;
- технологию создания и обработки графической информации.

Учащиеся будут уметь:

- различать виды информации по способам ее восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- работать с файлами (создавать, копировать, переименовывать, осуществлять поиск);
- работать с носителями информации (форматирование, «лечение» от вирусов);
- объяснять различия растрового и векторного способа представления;
- применять графический редактор для создания и редактирования графических изображений, графической информации;
- создавать типовые документы на компьютере;
- в электронных таблицах строить таблицы, диаграммы.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели и задачи в познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- соотношение своих действий с планируемыми результатами, осуществление контроля своей деятельности в процессе достижения результата, определение способов действий в рамках предложенных условий и требований, корректировка своих действий в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- владение способами взаимодействия со сверстниками, старшими и младшими учащимися;
- наличие возможности реализовать творческий потенциал в собственной творческой деятельности;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

Личностные результаты:

- наличие необходимых для общения личностных качеств: открытости, тактичности, доброжелательности;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора;
- ориентирование на ситуацию успеха в творческой деятельности;
- адаптация в коллективе, уважительное отношение к педагогу и сверстникам;
- соблюдение правил работы и дисциплины;
- желание оказывать помощь своим сверстникам.

1.3. Содержание программы

Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие	4	2	2	Собеседование
2.	Раздел 2. Устройство компьютера	14	8	6	Педагогическое наблюдение, собеседование, практические задания, презентации, тестирование
3.	Раздел 3. Процесс работы на персональном	18	8	10	Педагогическое наблюдение, собеседование,

	компьютере				практические задания, презентации
4.	Раздел 4. Графический редактор «Paint»	16	8	8	Педагогическое наблюдение, собеседование, практические задания, творческая работа, презентации
5.	Раздел 5. Текстовый редактор «Word»	30	12	18	Педагогическое наблюдение, собеседование, практические задания, творческая работа, презентации
6.	Раздел 6. Программа «PowerPoint»	22	10	12	Педагогическое наблюдение, собеседование, практические задания, творческая работа, презентации
7.	Раздел 7. Электронные таблицы «Excel»	18	6	12	Педагогическое наблюдение, собеседование, практические задания, презентации
8.	Раздел 8. Интернет. Поиск информации. Антивирус и безопасность в интернете (потенциальные вредоносные ссылки, рекламы)	20	8	12	Педагогическое наблюдение, собеседование, практические задания, презентации
9.	Раздел 9. Итоговый контроль	2	-	2	Практическая работа
	Итого	144	62	82	

Содержание учебного плана

Раздел 1. Вводное занятие(4ч)

Теория (2 часа). Вводная лекция о содержании курса (знакомство с планом работы детского объединения дополнительного образования).

Практика (2 часа). Начальная диагностика. Определение исходного уровня знаний и умений на начало обучения.

Раздел 2. Устройство компьютера(14ч)

Теория (8 часов). Инструктаж по технике безопасности. ИКТ-технологии в нашей жизни. История информатики. Внутреннее и внешнее устройство компьютера.

Практика (6 часов). Практическое знакомство с правилами техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами в работе с персональным компьютером, правилами поведения в компьютерном классе.

Раздел 3. Процесс работы на персональном компьютере (18ч)

Теория (8 часов). Алгоритмы. Свойства и способы описания алгоритма. Основные элементы графического интерфейса.

Практика (10 часов). Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера

Раздел 4. Графический редактор «Paint» (16ч)

Теория (8 часов). Преобразование изображений и его фрагментов: выделение, перемещение, копирование.

Практика (8 часов). Редактирование изображений. Графический редактор «Paint»: текст и графика. Творческая работа по индивидуальному замыслу.

Раздел 5. Текстовый редактор «Word» (30ч)

Теория (12 часов). Общая характеристика текстового процессора. Объекты текстового документа. Редактирование документа.

Практика (18 часов). Запуск программы, создание нового документа, ввод текста. Выполнение действий над различными объектами текстового документа: выделение, выравнивание текста, копирование и вставка. Перемещение части текста. Поиск и исправление ошибок. Сохранение документа. Форматирование и редактирование текста.

Раздел 6. Электронные презентации «PowerPoint» (22ч)

Теория (10 часов). Понятие презентации. Знакомство с программой Microsoft PowerPoint. Алгоритм создания презентации. Знакомство с программой PowerPoint. Конструктор слайдов.

Практика (12 часов). Основные инструменты для подготовки и показа презентаций. Приемы создания и оформления презентаций.

Раздел 7. Электронные таблицы «Excel»(18ч)

Теория (6 часов). Понятие электронные таблицы. Знакомство с программой Microsoft «Excel». Знакомство с основными понятиями «Excel».

Практика (12 часов). Основные инструменты для подготовки и работы с электронными таблицами. Приемы создания и оформления таблиц. Создание таблиц в «Excel».

Раздел 8. Интернет. Поиск информации. Антивирус и безопасность в интернете (потенциальные вредоносные ссылки, рекламы)(20ч)

Теория (8 часов). Информация: свойства информации, количество информации, единицы измерения.

Практика (12 часов). Использование инструментальных средств при поиске информации. Поиск информации по темам. Создание проектов. Получение, обработка, передача, хранение информации.

Раздел 9. Итоговый контроль (2 ч)

Практика (2 часа). Проверочная работа.

1.4. Формы организации контроля

Формы и средства контроля:

- Собеседования.
- Презентация проекта по пройденным темам.
- Выполнение творческих работ.
- Практические задания.
- Тестирование.
- Педагогическое наблюдение.

Текущий контроль проводится по окончании изучения каждой темы – выполнение обучающимися практических заданий.

Промежуточный контроль проходит в середине учебного года в форме выполнения творческой работы.

Итоговый контроль проходит в конце учебного года – выполнение практической работы.

1.5. Календарный учебный график

Календарный учебный график (Приложение 1.) разрабатывается ежегодно и является составной частью рабочей программы.

Количество учебных недель – 36.

Количество учебных дней – 72.

Учебный период: сентябрь – май.

Место проведения занятий: кабинет естественнонаучной направленности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Время проведения занятий – согласно расписанию занятий учебной группы.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Методическое обеспечение

При реализации программы применяются следующие *педагогические технологии*:

- технология личностно-ориентированного развивающего обучения;
- технология индивидуализации обучения;
- групповые технологии;
- технология программированного обучения;
- игровые технологии;
- технология проектного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии.

Формы обучения и виды занятий.

Программа реализует различные *формы работы детей на занятии*: фронтальную, индивидуальную и групповую.

Первая предполагает совместные действия всех учащихся под руководством педагога.

Вторая – самостоятельную работу каждого обучающегося.

Третья – совместную работу всех учащихся под руководством педагога.

Виды занятий.

Комплексные занятия – лекции с демонстрационным экспериментом, сообщения учащихся.

Практические занятия.

Проведение практических занятий помогает детям соединить получаемые знания в единую систему. Кроме образовательного предназначения интегрированные занятия служат способом активизации обучения и вызывают большой познавательный интерес.

Занятия с применением электронных презентаций, подготовленных педагогом и учащимися.

Использование электронных презентаций позволяет значительно повысить информативность и эффективность занятия при объяснении материала, способствует увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала.

Обобщающие занятия – защита творческих работ, презентаций, проектов позволяющих проводить текущий и итоговый контроль уровня усвоения программы обучающимися и вносить необходимые коррективы в организацию учебного процесса.

Методы и приемы работы:

- сенсорное восприятие (лекции, презентации, просмотр видеофильмов, СД);
- практические (практические занятия, тесты);

- коммуникативные (дискуссии, беседы, совместная работа над проектами).

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение:

Программа реализуется в специализированном кабинете.

Кабинет обеспечен:

рабочий стол;

стулья, шкаф для хранения материалов и творческих работ;

ноутбуки;

лабораторное оборудование.

Информационное обеспечение: в условиях реализации программы необходим доступ к фонду интернет-ресурсов, таблицы, учебно-методическая литература, ЦОР, ЭОР.

Кадровое обеспечение: педагог дополнительного образования, имеющий педагогическое образование, соответствующее направлению программы или прошедший курсовую подготовку.

2.3. Оценочные материалы

Достижение **предметных результатов** освоения программы определяется при комплексной диагностике: наблюдении, тестировании, презентации проекта и выполнении практических и творческих заданий.

Достижение **метапредметных и личностных результатов** освоения программы определяется при педагогическом наблюдении, собеседовании.

Оценочные материалы представлены в Приложении 2.

Список литературы

Для педагога:

1. Гуткина Л.Д. Организация и планирование воспитательной работы школьника. - М.: Центр «Педагогический поиск», 2003;
2. Дмитриева В.Г. Социально-педагогические аспекты модернизации образования. – М.: МИОО, 2004г.;
3. Дубровина И.В. Психологические программы развития личности в школьном возрасте. - М.: Московский психолого-социальный институт 2000 г.;
4. Лисина М.И. Общение, личность и психика ребёнка./Народное образование. 2002, № 8.;
5. Microsoft Excel. Электронные таблицы. Тетрадь 1. Ефимова О.В. Интеллект-центр М. 2002;
6. Послед Б.С. access 2002. Приложения баз данных. Лекции и упражнения. – СПб.: ООО «ДиаСофтЮП», 2002 г.;

7. Симонович С.В., Евсеев Г.А. Практическая информатика: Учебное пособие для средней школы. Универсальный курс. – М.: АСТ-ПРЕСС: Информ-Пресс, 2001;

Для детей и родителей:

1. Ефимова О., Морозов В., Угринович Н. Курс компьютерной технологии с основами информатики. – М.: АСТ, 2000 г.

2. Информатика. Базовый курс/ Симонович С.В. и др. – СПб: Питер, 2001.

3. Освой самостоятельно Internet за 24 часа. 3-е издание. Пер. с англ. – М.: Вильямс, 2000 г.

4. Дмитриева В.Г. Социально-педагогические аспекты модернизации образования. – М.: МИОО, 2004 г.

5. Дубровина И.В. Психологические программы развития личности в школьном возрасте. - М.: Московский психолого-социальный институт 2000 г.

**Календарный учебный график
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программы «Компьютерная грамотность»**

№	Дата	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения занятия	Форма контроля
			4	Раздел 1. Введение		
1		Групповая	2	Вводное занятие.	Учебный кабинет	Собеседование, рефлексия
2		Групповая	2	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Начальная диагностика. Компьютеры вокруг нас	Учебный кабинет	Собеседование
			14	Раздел 2. Устройство компьютера		
3		Презентации, групповая	2	Инструктаж по технике безопасности. ИКТ-технологии в нашей жизни	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
4		Индивидуальная	2	Знакомство с правилами техники безопасности	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
5		Презентации, групповая	2	История информатики	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
6		Презентации, групповая	2	История информатики	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации

7		Презентации, групповая	2	Устройство компьютера(внутреннее и внешнее)	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
8		Индивидуальная	2	Устройство компьютера(внутреннее и внешнее)	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
9		Индивидуальная	2	Устройство компьютера (внутреннее и внешнее)	Учебный кабинет	Тестирование
			18	Раздел 3. Процесс работы на персональном компьютере	Учебный кабинет	
10		Презентации, групповая	2	Алгоритм	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
11		Презентации, групповая	2	Алгоритм	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
12		Групповая практикум	2	Алгоритм	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
13		Групповая практикум	2	Алгоритм	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа

						кая работа
14		Презентации, групповая	2	Меню, панель инструментов, окна	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
15		Индивидуальная	2	Меню, панель инструментов, окна	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
16		Презентации, групповая	2	Операции с файлами и папками	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
17		Индивидуальная	2	Операции с файлами и папками	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
18		Групповая практикум	2	Контрольно-диагностическое занятие по разделу	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
			16	Раздел 4. Графический редактор «Paint»	Учебный кабинет	
19		Презентации, групповая	2	Знакомство с графическим редактором «Paint»	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
20		Групповая	2	Графический	Учебный кабинет	Собеседование

				редактор «Paint»: атрибуты и действия с рисунком	кабинет	ание
21		Презентац ии, групповая	2	Графический редактор «Paint»: текст и графика	Учебный кабинет	Собеседов ание, демонстра ция презентац ии
22		Индивиду альная	2	Графический редактор «Paint»: текст и графика	Учебный кабинет	Педагогич еское наблюден ие, практичес кая работа
23		Групповая	2	Графический редактор «Paint»: «Картина – это просто»	Учебный кабинет	Творческа я работа
24		Индивиду альная	2	Графический редактор «Paint»: «Картина – это просто»	Учебный кабинет	Творческа я работа
25		Презентац ии, групповая	2	Графический редактор «Paint»: составление рисунка из геометрических фигур	Учебный кабинет	Собеседов ание, демонстра ция презентац ии
26		Индивиду альная	2	Графический редактор «Paint»: составление рисунка из геометрических фигур	Учебный кабинет	Педагогич еское наблюден ие, практичес кая работа
			30	Раздел 5. Текстовый редактор «Word»		
27		Презентац ии, групповая	2	Текстовый редактор «Word»	Учебный кабинет	Собеседов ание, демонстра

						ция презентац ии
28		Презентац ии, групповая	2	Форматирование и редактирование текста	Учебный кабинет	Собеседов ание, демонстра ция презентац ии
29		Индивидуа льная	2	Форматирование и редактирование текста	Учебный кабинет	Творческа я работа
30		Индивидуа льная	2	Форматирование и редактирование текста	Учебный кабинет	Творческа я работа
31		Индивидуа льная	2	Форматирование и редактирование текста	Учебный кабинет	Педагогич еское наблюден ие, практичес кая работа
32		Презентац ии, групповая	2	Как бороться с ошибками в «Word»?	Учебный кабинет	Собеседов ание, демонстра ция презентац ии
33		Индивидуа льная	2	Как бороться с ошибками в «Word»?	Учебный кабинет	Творческа я работа
34		Презентац ии, групповая	2	Рисуем в «Word»	Учебный кабинет	Собеседов ание, демонстра ция презентац ии
35		Индивидуа льная	2	Рисуем в «Word»	Учебный кабинет	Творческа я работа
36		Индивидуа льная	2	Рисуем в «Word»	Учебный кабинет	Педагогич еское наблюден ие,

						практическая работа
37		Презентации, групповая	2	Текстовый редактор «Word»: работа и редактирование таблиц	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
38		Индивидуальная	2	Текстовый редактор «Word»: работа и редактирование таблиц	Учебный кабинет	Творческая работа
39		Индивидуальная	2	Текстовый редактор «Word»: работа и редактирование таблиц	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
40		Презентации, групповая	2	Текстовый редактор «Word»: работа с фигурами	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
41		Индивидуальная	2	Текстовый редактор «Word»: работа с фигурами	Учебный кабинет	Творческая работа
			22	Раздел 6. Программа «PowerPoint»		
42		Презентации, групповая	2	Компьютерная графика	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
43		Индивидуальная	2	Компьютерная графика	Учебный кабинет	Творческая работа
44		Индивидуальная	2	Компьютерная графика	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая

						кая работа
45		Презентация, групповая	2	Преобразование изображений и его фрагментов	Учебный кабинет	Собеседование, демонстрация презентации
46		Презентация, групповая	2	Преобразование изображений и его фрагментов	Учебный кабинет	Демонстрация презентации
47		Индивидуальная	2	Преобразование изображений и его фрагментов	Учебный кабинет	Творческая работа
48		Индивидуальная	2	Преобразование изображений и его фрагментов	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
49		Презентация, групповая	2	Растровая графика	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
50		Презентация, групповая	2	Растровая графика	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
51		Индивидуальная	2	Растровая графика	Учебный кабинет	Творческая работа
52		Индивидуальная	2	Растровая графика	Учебный кабинет	Практическая работа
			18	Раздел 7. Электронные таблицы «Excel»		
53		Презентация, групповая	2	Знакомство с основными понятиями «Excel»	Учебный кабинет	Собеседование, презентация

54		Фронтальная, групповая, индивидуальная	2	Элементы рабочего окна программы Excel. Способ организации электронной таблицы.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
55		Фронтальная, групповая, индивидуальная	2	Составляющие таблицы: строки, столбцы, ячейки.	Учебный кабинет	Наблюдение, практическая работа
56		Фронтальная, групповая, индивидуальная	2	Диапазон ячеек.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
57		Презентации, групповая	2	Основные типы и форматы данных: число, текст, формула.	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
58		Фронтальная, групповая, индивидуальная	2	Основные типы и форматы данных: число, текст, формула.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
59		Презентации, групповая	2	Оформление таблицы. Создание электронной таблицы для несложных табличных расчетов.	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
60		Фронтальная, групповая, индивидуальная	2	Оформление таблицы. Создание электронной таблицы для несложных табличных расчетов.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
61		Фронтальная, групповая,	2	Заполнение таблицы текстом, числами, формулами.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение

		индивидуальная				ие, практическая работа
			20	Раздел 8. Интернет. Поиск информации. Антивирус и безопасность в интернете (потенциальные вредоносные ссылки, рекламы)		
62		Презентации, групповая	2	Информация. Количество информации.	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
63		Индивидуальная	2	Информация. Количество информации.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
64		Презентации, групповая	2	Получение, обработка, передача, хранение информации	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
65		Индивидуальная	2	Получение, обработка, передача, хранение информации	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
66		Презентации, групповая	2	Компьютерные вирусы, антивирусные программы	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
67		Индивидуальная	2	Компьютерные вирусы, антивирусные программы	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа

						кая работа
68		Презентации, групповая	2	Основная терминология Internet. Подключение к Internet. Программы-браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome	Учебный кабинет	Собеседование, презентация
69		Индивидуальная	2	Основная терминология Internet. Подключение к Internet. Программы-браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
70		Индивидуальная	2	Поиск информации через интернет.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
71		Индивидуальная	2	Работа с информацией, полученной через интернет.	Учебный кабинет	Педагогическое наблюдение, практическая работа
			2	Раздел 9. Итоговый контроль.		
72		Индивидуальная	2	Итоговая аттестация.	Учебный кабинет	Практическая работа
		ИТОГО	144			

Тест «Устройство компьютера»

1. Выберите определение компьютера.

+ 1) Электронное программное управляемое устройство для обработки информации

2) Вычислительный прибор

3) Устройство для работы с различными сигналами

4) Прибор для обработки текстов

2. Обработка информации, сохраняемая в памяти

компьютера в виде двоичного кода – это:

1) прикладные программы

2) файлы и папки

+ 3) данные

4) внутренняя и внешняя память

3. Информация в компьютере представляется в виде:

1) набора букв и знаков

2) чисел

+ 3) двоичного кода

4) списка команд

4. Программа – это:

+1) алгоритм, выполняемый компьютером для решения задачи

2) последовательность электрических импульсов

3) перечень организованных в определенном порядке нулей и единиц

4) алгоритм запуска компьютера

5. Выберите основные характеристики процессора:

1) Частота импульсов и объем памяти

2) Объем памяти и разрядность

3) Возможность перезаписи и адресуемость

+4) Разрядность и тактовая частота

6. Отметьте устройство, предназначенное для обработки данных?

1) экран

+2) процессор

3) системный блок

4) клавиатура

7. Где находятся сведения о выполняемой программе и ее данных?

1) На диске

+ 2) В оперативной памяти

3) В системном блоке

4) На устройстве ввода/вывода

8. Энергозависимость, быстрый доступ, объем в несколько сотен или тысяч мегабайт – это характеристики:

1) ОС

2) памяти

+3) оперативной памяти

4) центрального процессора

9. Долговременное хранение файлов, более медленный доступ, объем в несколько десятков или сотен гигабайт – это характеристики:

1) операционной системы

+2) внешней памяти

3) ОЗУ

4) ПЗУ

10. На рисунке изображено устройство:



1) ввода данных

2) вывода

+3) хранения информации

4) обработки и передачи данных

11. Укажите максимально полный список основных элементов компьютера:

+1) ОЗУ, процессор, монитор, клавиатура, колонки

2) сканер, монитор, процессор

3) ОЗУ, мышь, монитор

4) монитор, сканер, принтер

12. На рисунке изображено устройство



+1) вывода

2) ввода

3) обработки текста и чисел

4) хранения и передачи данных

Критерии оценки результативности обучения по программе

Показатели (оцениваемые параметры)	Критерии	Степень выраженности оцениваемого качества
1.1. Теоретические знания	Соответствие теоретических знаний обучающегося программным требованиям	<p>Низкий уровень Обучающийся овладел менее чем 50% объема знаний, умений и навыков, предусмотренных программой.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся освоил практически 50% объема знаний, предусмотренных программой за конкретный период.</p>
		<p>Средний уровень Объем усвоенных знаний составляет более 50% предусмотренных программой.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся освоил практически весь объем знаний 90%, предусмотренных программой за конкретный период.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся полностью овладел знаниями, умениями и навыками, заложенными в программе, имеет высокие достижения (дипломы, грамоты различного уровня).</p>
1.2. Владение понятиями и терминами	Осмысленность и правильность использования понятий и терминов	<p>Низкий уровень Обучающийся не использует специальные понятия и термины.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся сочетает специальные понятия и термины с бытовыми, используемыми в разговорной речи не понимая их</p>

		содержание.
		<p>Средний уровень Обучающийся сочетает специальные понятия и термины с бытовыми, используемыми в разговорной речи.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся употребляет осознанно специальные понятия и термины.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся специальные понятия и термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием.</p>
2.1. Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	<p>Низкий уровень Обучающийся овладел менее чем 50% умений и навыков, предусмотренных программой.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся овладел практически 50% умений и навыков, предусмотренных программой за конкретный период.</p>
		<p>Средний уровень Объему освоенных обучающимся умений и навыков составляет более 50% предусмотренных программой.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками 90%, предусмотренными программой за конкретный период.</p>

		<p>Высокий уровень Обучающийся полностью овладел умениями и навыками, заложенными в программе, имеет высокие достижения (дипломы, грамоты различного уровня).</p>
2.2. Навык работы с компьютером	Отсутствие затруднений при работе с компьютером	<p>Низкий уровень Обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с компьютером</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся работает с компьютером с помощью педагога.</p>
		<p>Средний уровень Обучающийся работает с компьютером под наблюдением педагога.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся работает с компьютером самостоятельно, не испытывает особых трудностей.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся работает с компьютером самостоятельно, не испытывая трудностей.</p>
2.3. Овладение навыками научно-исследовательской деятельности	Отсутствие серьезных затруднений при организации и проведении исследовательской деятельности	<p>Низкий уровень Овладение навыками научно-исследовательской деятельности у обучающегося практически не заметно.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся проявляет навыки научно-исследовательской деятельности в случае, если педагог оказывает ему соответствующую помощь.</p>

		<p>Средний уровень Обучающийся проявляет навыки научно-исследовательской деятельности, но под небольшим руководством педагога.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские задания.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся владеет навыком научно-исследовательской деятельности полностью.</p>
<p>3.1. Учебно-коммуникативные умения: умение слушать и слышать педагога</p>	<p>Адекватность восприятия информации, идущей от педагога</p>	<p>Низкий уровень Обучающийся испытывает затруднения при работе, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся умеет слушать и выполняет задания, данные педагогом, но часто обращается за помощью.</p>
		<p>Средний уровень Обучающийся умеет слушать и выполняет задания, данные педагогом. Обращается за помощью при необходимости.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся большую часть заданий выполняет самостоятельно.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся работает самостоятельно.</p>

<p>3.2. Умение организовать свое рабочее место (при работе с компьютером, при выполнении практических работ, научно-исследовательских работ)</p>	<p>Способность самостоятельно готовить свое рабочее место к разным видам деятельности убирать его за собой</p>	<p>Низкий уровень Обучающийся испытывает затруднения в организации своей деятельности рабочего места, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога. Освоил менее чем 50% правил техники безопасности.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся умеет организовать свою деятельность при помощи педагога. Освоил 50% правил техники безопасности.</p>
		<p>Средний уровень Обучающийся умеет организовать свою деятельность, по необходимости обращаясь за помощью к педагогу. Освоил более 50% правил техники безопасности.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся самостоятельно может подготовиться к выполнению различных заданий. Знает и выполняет основные правила техники безопасности.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся самостоятельно готовится ко всем занятиям. Строго соблюдает правила техники безопасности, следит за соблюдением техники безопасности другими учащимися.</p>
<p>3.3. Способность применять полученные знания, умения,</p>	<p>Применение полученных ЗУН по выполнению</p>	<p>Низкий уровень Обучающийся не использует полученные знания в повседневной</p>

<p>навыки в повседневной жизни, дома.</p>	<p>домашнего задания. Подготовки проектов.</p>	<p>жизни.</p>
		<p>Уровень ниже среднего Обучающийся применяет полученные ЗУН в повседневной жизни, но с помощью педагога или другого взрослого.</p>
		<p>Средний уровень Обучающийся применяет полученные ЗУН в повседневной жизни, по необходимости обращаясь за помощью педагога или другого взрослого.</p>
		<p>Уровень выше среднего Обучающийся использует полученные ЗУН в повседневной жизни практически всегда осознанно.</p>
		<p>Высокий уровень Обучающийся использует полученные ЗУН в повседневной жизни более чем осознанно.</p>

Низкий уровень –от 0 до 9 баллов

Уровень ниже среднего – от 10 до 18 баллов

Средний уровень– от 19 до 27 баллов

Уровень выше среднего – от 28 до 36 баллов

Высокий уровень– от 37 до 45 баллов