

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Центр образования естественнонаучного и технологического направлений
«Точка роста»



ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
(Протокол № 1 от 28.08.2023 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор



**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Мастера презентаций»**

Применяется метод наставничества

Направленность: техническая
Возраст учащихся: 13 - 16 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-разработчик:
Жаркова Евгения Владимировна,
педагог дополнительного образования

с. Малое Щербедино, 2023 г.

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа «Мастера презентаций» **технической направленности**, основанная на знакомстве с персональным компьютером, направлена на формирование начальных навыков общения с компьютером, усвоения стартового уровня работы на компьютере с программой MS Power Point.

Программа опирается на возрастные возможности и образовательные потребности учащихся среднего звена, специфику развития их мышления, внимания. Программа ориентирована на развитие логического и комбинаторного мышления, на развитие навыков работы с компьютером (восприятие информации с экрана, её анализ, управление мышью и клавиатурой), формирование понятий информации, знакомство с функциональной структурой компьютера и его основными устройствами.

Актуальность программы состоит в том, что она готовит детей к программно-технической деятельности и позволяет более уверенно чувствовать себя при работе с ПК. Персональный компьютер уже давно превратился в доступный инструмент работы с информацией, такой как карандаш, ручка или калькулятор. В наше время практически не осталось сфер деятельности, в которых не применялись бы компьютеры. Современный человек должен уметь использовать имеющиеся в его распоряжении средства вычислительной техники, информационные ресурсы для автоматизации трудоемких операций, связанных с подготовкой документов, организацией документооборота. Поэтому сегодня, выполняя социальный заказ общества, система дополнительного образования должна решать новую проблему - подготовить подрастающее поколение к жизни, творческой и будущей профессиональной деятельности в высокоразвитом информационном обществе. Изучение компьютерных технологий сейчас является не привилегией, а необходимостью, диктуемой, образом жизни современного человека. На сегодняшний день ребенок очень рано начинает сталкиваться с компьютером, но, к сожалению, областью применения являются лишь компьютерные игры.

Программой предусмотрено индивидуальное творчество обучающихся в наиболее интересном для них направлении. Программа предлагает обучающимся разные виды деятельности при работе на ПК в программе PowerPoint, развитие творческой активности детей.

В программе предусмотрена **методология наставничества в форме «ученик - ученик»**, так как возраст детей (13-16 лет) позволяет попробовать себя в роли старшего друга. А также в форме **«педагог - ученик»**, которая предполагает выявление способностей у детей в области изучения информатики, оказания помощи для развития данных способностей, с последующим участием детей в конкурсах различного уровня.

На первых занятиях по реализации программы предполагается формирование групп «наставник-наставляемые», затем планирование основного процесса работы в течение учебного года, разработка индивидуальных маршрутов и на последних занятиях курса программы – определение лучшего наставника и лучшего наставляемого по итогам года.

Новизна программы

Программа является хорошим стартом для ознакомления учащихся с компьютерными технологиями. Ребенок в современном информационном обществе должен уметь работать на компьютере, находить нужную информацию в различных информационных источниках (электронных энциклопедиях, Интернете), обрабатывать ее и использовать приобретенные знания в жизни.

Отличительной особенностью программы является то, что в ее основе лежит обучение компьютерной грамотности учащихся среднего школьного возраста. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа направлена на ознакомление ребенка с информационными технологиями.

Педагогическая целесообразность данной программы состоит в том, что данная программа призвана дополнить знания школьников по информатике, причем она ориентирована в основном на практические умения, которым в школе уделяется недостаточно внимания. Данная программа позволяет детям приобрести устойчивые навыки работы на персональном компьютере, обеспечивает развитие внимания, памяти, мышления, познавательных интересов обучающихся.

В основе программы лежит системно-деятельностный подход, позволяющий учесть индивидуальные особенности обучающихся.

В рамках занятий в кружке детям предоставляется возможность личностного самоопределения и самореализации по отношению к стремительно развивающимся информационным технологиям и ресурсам.

Данная программа предусматривает не только обучение работе на компьютере, но и развитие творческих, интеллектуальных способностей.

Программные средства, используемые на занятиях, обладают понятным графическим интерфейсом, который легко освоить даже учащимся начального звена. Все используемые приложения русифицированы, что позволяет освоить их быстро. Теоретические знания учащийся получает в контексте практического применения данного понятия, это дает возможность изучать теоретические вопросы в их деятельно-практическом аспекте.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мастера презентаций» составлена с учетом санитарно-гигиенических требований, возрастных особенностей учащихся среднего школьного возраста и рассчитана на работу в компьютерном классе.

Адресат программы и возрастные особенности.

В объединение принимаются все желающие от 13 до 16 лет, проявляющие заинтересованность к компьютеру.

В этом возрасте идет интенсивный процесс формирования учебной деятельности как ведущей. Подросток начинает мыслить абстрактно. Стремится к самостоятельности. Юношеский возраст - стремление к самообразованию, к личностному и профессиональному самоопределению. Возрастает самооценка и самоуважение.

Учебная деятельность побуждается различными мотивами: у ребёнка наблюдается познавательная активность, появляется стремление к саморазвитию.

Обучение по программе не требует базовых знаний по информационным технологиям. Зачисление производится по заявлению родителей.

Количество учащихся: 12-13 человек.

Объём и срок освоения программы

Срок освоения программы – 1 год.

Программа обучения рассчитана на 36 часов.

Режим занятий: 1 раза в неделю по 1 учебному часу по 45 минут. В процессе проведения каждого занятия предусмотрено выполнение упражнений для глаз, а также упражнения для снятия позостатического напряжения.

Формы обучения:

Очная, допускает сочетание с заочной формой в виде элементов дистанционного обучения в период приостановки образовательной деятельности учреждения (по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям) посредством размещения методических материалов на сайте ОУ.

Формы занятий: коллективные, групповые, наряду с групповой формой работы во время занятий осуществляется индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся.

1.2. Цель и задачи программы

Цель: формирование умения владеть персональным компьютером, приемами и методами обработки информации с помощью прикладных программ.

Задачи:

Обучающие:

научить основным принципам работы компьютера, способам передачи информации

Развивающие:

развить навыки использования компьютера, как инструмента для творчества, реализации своих способностей; помочь детям узнать основные возможности компьютера и научиться им пользоваться в повседневной жизни, применять полученные знания на практике;

Воспитательные:

сформировать навыки безопасной работы на компьютере и в сети Интернет.

Планируемые результаты

К концу обучения по данной программе ожидаются следующие результаты:

Предметные: освоил программу по созданию презентации MS Power Point и уверенно использует возможности данной программы в творческой деятельности.

Метапредметные: умеет определять цель учебной деятельности, планировать выполнение задания; оценивает свою деятельность; применяет навыки безопасной работы на компьютере, в сети Интернет в повседневной жизни.

Личностные: учащийся проявляет познавательный интерес к изучению новых компьютерных программ; проявляет дисциплинированность, трудолюбие и упорство в достижении поставленных целей.

1.3. Содержание программы

Учебный план

№ п/п	Название раздела	Количество часов			Форма аттестации
		Всего	Теория	Практика	

1.	Введение. «Компьютеры вокруг нас»	3	2	1	Собеседование, наблюдение. Тестирование «Азбука безопасности». Тестирование «Компьютеры вокруг нас».
2.	Устройство ПК	3	2	1	Собеседование, наблюдение. Тестирование «Устройство компьютера»
3.	Электронные презентации «PowerPoint»	29	10	19	Собеседование, наблюдение. Тест по промежуточной аттестации. Практические работы, самостоятельные творческие работы.
4.	Итоговое занятие.	1	0	1	Практическая работа. Итоговая самостоятельная творческая работа (с последующей защитой)
ИТОГО:		36	14	22	

Содержание учебного плана

1. Введение (3 часа)

Теория. Основы безопасности. Техника безопасности при работе с компьютером. Правила поведения в учреждении. Правила пожарной безопасности. Антитеррористическая безопасность. Вводное занятие «Компьютеры вокруг нас»

Практика. Викторины «Азбука безопасности», «Компьютеры вокруг нас». Формирование групп «наставник-наставляемые».

2. Устройство ПК (3 часа)

Теория. История информатики. Знакомство с устройством компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь). Рабочий стол компьютера. Назначение папок.

Практика. Тест «Устройство компьютера».

3. Работа в программе PowerPoint (29 часов)

Теория. Знакомство и работа в программе MS PowerPoint. Создание презентаций. Создание слайдов, конструктор слайдов, фон, вставка текста и картинок, эффекты анимации.

Применение шаблонов дизайна.

Расположение текста на слайде. Цвет, начертание, тип шрифта. Оформление заголовка и подзаголовка презентации.

Вставка фигур в презентацию. Формат фигуры: заливка, цвет и тип линии. Вставка изображений (рисунка) на слайды. Размер и положение рисунка. Формат рисунка.

Анимация текста, рисунков. Анимационные переходы для слайдов.

Типы диаграмм. Редактирование данных диаграммы. Вкладки Конструктор и Макет.

Автоматическая и ручная смена слайдов. Создание управляющих кнопок. Запуск презентации.

Практика. Создание презентаций по темам: «Мой класс», «Моя семья», «Моя деревня», «Моя Саратовская область», «23 февраля – День защитника Отечества», «8 Марта», «Мой домашний питомец», «Моя будущая профессия», (наложение эффектов, демонстрация презентации).

Распечатывание слайдов презентации.

4. Итоговая самостоятельная творческая работа (с последующей защитой) (1 час)

Практика. Итоговый тест «Мастера программы MS PowerPoint». Закрепление навыков работы с текстом, графическими объектами, анимацией в электронных презентациях.

Создание презентации на свободную тему. Защита творческих самостоятельных работ. Определение лучшего наставника и лучшего наставляемого по итогам учебного года.

1.4. Формы аттестации / контроля планируемых результатов

Формы контроля и оценочные материалы служат для определения результативности освоения программы учащимися.

- Практические задания.
- Презентация проекта по пройденным темам.
- Выполнение тестов.
- Выполнение творческих работ.
- Собеседования.

Текущий контроль проводится по окончании изучения каждого раздела – выполнение обучающимися тестовых и практических заданий.

Промежуточная аттестация проходит в середине учебного года в форме тестирования.

Итоговая аттестация проходит в конце учебного года – выполнение теста и итоговой самостоятельной творческой работы.

1.5. Календарный учебный график

Количество учебных недель – 36

Количество учебных дней – 36

Учебный период – сентябрь - май.

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно и является составной частью рабочей программы (*Приложение № 1*).

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Методическое обеспечение программы

№ п/п	Название раздела, темы	Формы занятий	Методы, приемы, дидактический материал, техническое оснащение	Формы проведения итогов
1.	Введение. «Компьютеры вокруг нас»	Групповая беседа, викторина.	Наглядно-практический. Развивающие игры, импровизации, тематическое рисование. Компьютер.	Обсуждение, рефлексия, наблюдение, игра, практическая работа, тестирование.
2.	Устройство ПК	Групповая беседа, презентация, викторина.	Поисковый, импровизации, моделирование и анализ заданных ситуаций, рассматривание рисунков и фотографий, мини-конкурсы и игры-соревнования. Презентации, практикумы Компьютер.	Наблюдение, творческая работа, практическая работа, тестирование.
3.	Программа MS «PowerPoint»	Беседа, индивидуальная работа, парная работа, групповая работа, презентация, ролевая игра, конкурс, викторина	Поисковый, импровизации, наглядно-практический, дискуссионный, развивающие игры, моделирование и анализ заданных ситуаций, рассматривание рисунков и фотографий, мини-конкурсы и игры-соревнования. Разработка «Power Point» Презентации, практикумы. Компьютер.	Наблюдение, творческая работа, обсуждение, практическая работа, викторина, рефлексия, игра.
4.	Итоговое занятие	Групповая беседа, индивидуальная работа, презентация.	Поисковый, импровизации, наглядно-практический, дискуссионный, моделирование и анализ заданных ситуаций. Разработка «Power Point» Презентации, практикумы. Компьютер.	Итоговая самостоятельная творческая работа (с последующей защитой)

Особенности организации образовательного процесса.

Форма обучения: очная.

Методы обучения – словесный, наглядный, практический.

Словесный метод – позволяет в кратчайшие сроки передать учащимся информацию, ставить перед ними задачу и указывать пути ее решения.

Наглядный метод - исполнение педагогом музыкального материала, показ видеоматериала.

Практический метод - выполнение практического действия с целью овладения им или повышения его качества исполнения.

Метод практических работ - для формирования навыков самостоятельной деятельности.

Педагогические технологии, используемые в предоставлении программного материала: технология группового обучения, технология обучения в сотрудничестве, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, здоровьесберегающая технология.

Изучение содержательного материала программы происходит по восходящей и расширяющейся дидактической спирали. Вначале элементарное введение в практику общение с персональным компьютером и начало постижения основных базовых понятий: понятия «информация», «компьютер», «программа», «меню», «рабочий стол», «значок», «графический редактор», после постепенное углубление в постижении ИКТ технологий. Практические работы проходят в виде занятий-презентаций, практических работ, упражнений различного уровня сложности.

2.2 Условия реализации программы

При реализации программы в учебном процессе используются методические пособия, дидактические материалы, фото- и видеоматериалы, книги, материалы на электронных носителях.

Материально-технические условия:

кабинет с компьютерами; столы; стулья; ПК; стандартные программы пакета Microsoft Office; МФУ, цветной принтер.

Методические материалы:

- разработанные презентации по темам;
- для промежуточного контроля используются тестовые задания;

Информационное обеспечение:

Электронные образовательные ресурсы:
https://www.youtube.com/playlist?list=PLs-yJ9DOsIMTd-jLf2U_9Fpx2yTSwbGEr,
<https://pedsovet.su/> (аудио, видео), презентации.

Кадровое обеспечение

Программу реализует педагог дополнительного образования, владеющий соответствующей технологией.

2.3. Оценочные материалы

Формы контроля и оценочные материалы служат для определения результативности освоения программы учащимися. Текущий контроль проводится по окончании изучения каждой темы – выполнение обучающимися практических заданий. Промежуточная аттестация проходит в середине учебного года в форме тестирования. Итоговая аттестация проходит в конце учебного года – выполнение теста и практической работы. (Приложение № 2)

Оценивается уровень сформированности ключевых компетентностей:

- коммуникативной;

- информационной;
- компетентность решения проблем.

Показателем эффективности реализации наставничества **по форме «ученик-ученик»** является повышение мотивации наставляемого в результате работы наставника, выявленные методом опроса.

Поощрение наставников предусматривает награждение их грамотами и вручение благодарственных писем родителям.

Показателем эффективности реализации наставничества **по форме «педагог-ученик»** являются повышение мотивации наставляемого в результате работы наставника, выявленные методом опроса, результаты участия в конкурсах разного уровня.

Опрос для наставляемого

	Часто	Средне	Редко	Никогда
1. У меня появилось желание чаще принимать участие в олимпиадах и конкурсах, мероприятиях.				
2. Мне стало легче готовиться к олимпиадам и конкурсам				
3. Я хочу принять участие в олимпиадах и конкурсах, мероприятиях, в которых ранее не принимал участие				
4. Я понимаю, зачем мне нужно участвовать в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях.				

Список литературы

Для педагога:

Завьялова О.А., Воспитание ценностных основ информационной культуры младших школьников// Начальная школа, 2005, № 11.

Леонов В.П. Персональный компьютер. Карманный справочник. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2004.

Горячев А.В. Информатика и ИКТ (Мой инструмент компьютер). Учебник для учащихся 3 класса. – М.: Баласс, 2007.

Горячев А.В. Информатика и ИКТ (Мой инструмент компьютер). Учебник для учащихся 4 класса. – М.: Баласс, 2007.

Ковалько В. И. Здоровьесберегающие технологии: школьник и компьютер: 1-4 классы. В. И. Ковалько. – М.: ВАКО, 2007.

Для обучающихся и родителей:

Горячев А.В. Информатика и ИКТ (Мой инструмент компьютер). Учебник для учащихся 3 класса. – М.: Баласс, 2007.

Горячев А.В. Информатика и ИКТ (Мой инструмент компьютер). Учебник для учащихся 4 класса. – М.: Баласс, 2007.

**Календарный учебный график
по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
«Мастера презентаций»**

№	Сроки проведения	Форма занятия	Часы	Тема	Форма контроля
1. Введение. «Компьютеры вокруг нас» 3 ч.					
1.	сентябрь	Групповая беседа	1	Инструктаж по безопасности: правила ТБ, ПБ, ПДД, АТБ	Собеседование, наблюдение
2.	сентябрь	Викторина	1	Викторина «Азбука безопасности»	Тестирование «Азбука безопасности»
3.	сентябрь	Групповая беседа.	1	Вводное занятие «Компьютеры вокруг нас»	Тестирование «Компьютеры вокруг нас»
2. Устройство ПК 3 ч.					
4.	сентябрь	Беседа, практика	1	История информатики	Собеседование, наблюдение
5.	октябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Знакомство с программами MS	Собеседование, наблюдение
6.	октябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Устройство компьютера (внутренне и внешнее)	Тестирование «Устройство компьютера»
3. Программа PowerPoint 29 ч.					
7.	октябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	История создания и развития программы PowerPoint. Знакомство с программой PowerPoint.	Собеседование, наблюдение
8.	октябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Меню, панель инструментов, окна. Конструктор слайдов	Собеседование, наблюдение
9.	ноябрь	Практика	1	Вставка текста и картинок в слайд. Работа с рисунками	Собеседование, наблюдение
10.	ноябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Эффекты анимации. Переходы.	Собеседование, наблюдение
11.	ноябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Работа с фоном, макетами и дизайном слайдов.	Собеседование, наблюдение

12.	ноябрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Настройка времени, композиция и монтаж.	Собеседование, наблюдение
13.	декабрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Поиск информации для презентации в сети Интернет	Собеседование, наблюдение
14.	декабрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Вставка гиф картинок, звуков и видео изображений в слайд	Собеседование, наблюдение
15.	декабрь	Практика	1	Промежуточная аттестация	Тест по промежуточной аттестации.
16.	декабрь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Вставка и оформление таблиц	Собеседование, наблюдение
17.	январь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Вставка и оформление диаграмм, графиков	Собеседование, наблюдение
18.	январь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Создание презентации на тему «Мой - класс»	Практическое задание
19.	январь	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему «Мой класс»	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, взаимооценка
20.	февраль	Практика	1	Создание презентации на тему «Моя семья»	Практическое задание
21.	февраль	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему «Моя семья»	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, взаимооценка
22.	февраль	Практика	1	Создание презентации на тему: «Моя деревня»	Практическое задание
23.	февраль	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему «Моя деревня»	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, взаимооценка
24.	март	Практика	1	Создание презентации на тему «Моя Саратовская область»	Практическое задание
25.	март	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, взаимооценка

				«Моя Саратовская область»	
26.	март	Практика	1	Создание презентации на тему «23 февраля - День защитника Отечества»	Практическое задание
27.	март	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему «23 февраля - День защитника Отечества»	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, самооценка
28.	апрель	Практика	1	Создание презентации на тему «8 марта»	Практическое задание
29.	апрель	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему «8 марта»	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, самооценка
30.	апрель	Практика	1	Создание презентации на тему «Мой домашний питомец»	Практическое задание
31.	апрель	Комбинированное (беседа, практика)	1	Демонстрация презентации на тему «Мой домашний питомец»	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, самооценка
32.	май	Практика	1	Создание презентации на тему «Моя будущая профессия»	Практическое задание
33.	май	Практика	1	Итоговая аттестация.	Тестирование по итоговой аттестации.
34-35.	май	Практика	2	Работа над самостоятельным проектом	Самостоятельная творческая работа, взаимопросмотр, самооценка
4. Итоговое занятие 1 ч.					
36.	май	Комбинированное (беседа, практика)	1	Итоговое занятие: «Мастера программы MS PowerPoint». Защита творческих работ.	Практическое задание
			36		

Оценочные материалы

Тест.

Критерии оценивания

За каждый правильный ответ – 1 балл (всего – 15 баллов):

1. 13-15 баллов соответствует высокому уровню;
1. 8-12 баллов соответствует среднему уровню;
2. меньше 8 баллов соответствует низкому уровню.

Викторина «Азбука безопасности»

1. При появлении запаха гари или странного звука необходимо

- А. сообщить об этом учителю
- Б. продолжить работу за компьютером

2. Что нужно сделать по окончании работы за компьютером?

- А. выключить компьютер и покинуть здание
- Б. покинуть кабинет
- В. привести в порядок рабочее место, закрыть окна всех программ, задвинуть кресло, сдать учителю все материалы, при необходимости выключить компьютер

3. Разрешается ли касаться экрана монитора?

- А. нет
- Б. да

4. Нужно ли выключать компьютер по окончании работы?

- А. да, при необходимости
- Б. да
- В. нет

5. Как следует нажимать на клавиши?

- А. плавно
- Б. с усилием и ударом

6. Разрешается ли включать или подключать какое-либо оборудование в кабинете информатики без разрешения учителя?

- А. нет
- Б. да

7. Разрешается ли вам отвлекать других учеников, громко разговаривать в классе?

- А. нет
- Б. да

8. Разрешено ли входить в класс в грязной обуви и верхней одежде?

- А. да
- Б. нет

9. Ваши действия при пожаре

- А. немедленно покинуть компьютерный класс
- Б. прекратить работу, под руководством учителя покинуть кабинет

10. Что необходимо сделать перед началом работы?

- А. пройти на рабочее место, включить компьютер и дожидаться указаний учителя
- Б. оставить сумки, вещи у входа, пройти на своё рабочее место, выключить сотовый, проверить комплектность ПК

11. Разрешается ли приносить в класс продукты питания и напитки?

- А. нет
- Б. да, только в том случае, если сильно хочется есть или пить

12. Какие компьютерные программы можно запускать во время урока?

- А. только те, которые изучали раньше
- Б. только те, которые вам разрешил запустить учитель во время урока

13. Что не запрещается в кабинете информатики?

- А. работать двум учащимся за одним компьютером
- Б. вставать со своих рабочих мест во время работы

14. Что разрешается учащемуся в кабинете информатики только с позволения учителя?

- А. отключать и подключать устройства к компьютеру
- Б. сдвигать с места монитор и системный блок
- В. передвигаться по кабинету во время урока

15. Где вам разрешается ставить сумки, пакеты, вещи?

- А. возле входа в кабинет
- Б. на стол
- В. возле своего рабочего места

Оценочные материалы

Тест.

Критерии оценивания

За каждый правильный ответ – 1 балл (всего – 12 баллов):

1. 10-12 баллов соответствует высокому уровню;
1. 6-10 баллов соответствует среднему уровню;
2. меньше 6 баллов соответствует низкому уровню.

Викторина «Компьютеры вокруг нас»

(Обведи правильный ответ)

1. Как называется человек на компьютерном языке?

- А. Пользователь
- Б. Клиент
- В. Пациент

2. Что называется Всемирной паутиной?

- А. Географическая карта
- Б. Интернет
- В. Железнодорожная магистраль

3. Кто может заразить компьютер?

- А. Микробы
- Б. Вирусы
- В. Паразиты

4. Мышь – это:

- А. Маленький грызун серого цвета
- Б. Компьютерный манипулятор
- В. Устройство для ввода информации в компьютер

5. Символ, разделяющий имя почтового ящика и почтового сервера

- А. Тигр
- Б. Собака
- В. Леопард

6. По клавишам прыг да скок –

Бе – ре – ги но – го – ток

Раз – два и готово –

Отстучали слово!

Вот где пальца физкультура

Это вот - _____

(вписать ответ)

7. Впишите пропущенные слова

Как грудной малыш без мамы

Сам не может есть и пить,

Так компьютер без _____

Шагу бы не мог ступить.

8. Что относится к компьютерной технике?

- А. Утюг
- Б. Сканер
- В. Гостер

9. Новичка в компьютерном мире называют «чайником», потому что он:

- А. Всегда остается «с носиком»
- Б. Быстро раздражается и закипает
- В. Мало сведущ

10. Что можно открыть на компьютере?

- А. Окно
- Б. Форточку
- В. Дверь

11. Что из перечисленного нет у компьютера?

- А. Портов
- Б. Причала
- В. Кулера

12. Что такое блог?

- А. Антивирус
- Б. Интернет – дневник
- В. Электронный переводчик

Оценочные материалы

Критерии оценивания

За каждый правильный ответ – 1 балл (всего – 10 баллов):

1. 8-10 баллов соответствует высокому уровню;
1. 6-8 баллов соответствует среднему уровню;
2. меньше 5 баллов соответствует низкому уровню.

Тест «Устройство компьютера»

(Обведи правильный ответ)

1. Все устройства, из которых состоит компьютер, называются

- 1) процессор
- 2) системный блок
- 3) аппаратное обеспечение
- 4) универсальная машина

2. Какое устройство в компьютере главное?

- 1) клавиатура
- 2) монитор
- 3) системный блок
- 4) жёсткий диск

3. Кто управляет работой компьютера и обрабатывает данные?

- 1) оперативная память
- 2) процессор
- 3) жёсткий диск
- 4) системный блок

4. Какое устройство позволяет вводить текстовую информацию в компьютер?

- 1) клавиатура
- 2) монитор
- 3) мышь
- 4) принтер

5. Какое устройство используют для ввода звуковой информации в компьютер?

- 1) сканер
- 2) микрофон
- 3) акустические колонки
- 4) наушники

6. Какое устройство применяется для печати информации?

- 1) принтер
- 2) сканер
- 3) жёсткий диск

7. Кто виноват в «компьютерных ошибках»?

- 1) монитор
- 2) процессор
- 3) системный блок
- 4) человек

8. Какое устройство не предназначено для ввода информации в компьютер?

- 1) клавиатура
- 2) микрофон
- 3) мышь

4) принтер

9. Ученик приготовил доклад, но у него нет принтера. Что он не сможет выполнить?

1) ввести текст доклада в компьютер

2) ввести рисунки в компьютер

3) вывести на бумагу (распечатать) доклад

4) услышать музыкальное сопровождение доклада

10. Какое устройство используют для ввода рисунка в компьютер?

1) сканер

2) мышь

3) клавиатура

4) принтер

Оценочные материалы

Форма аттестации учащихся - тестирование.

Критерии оценивания

За каждый правильный ответ – 1 балл (всего – 10 баллов):

1. 8-10 баллов соответствует высокому уровню;

1. 6-8 баллов соответствует среднему уровню;

2. меньше 5 баллов соответствует низкому уровню.

Тест по промежуточной аттестации

1. Компьютер - это ...

А) устройство для автоматической обработки числовой информации

Б) устройство для хранения информации

В) устройство для поиска, сбора, хранения, преобразования и использования информации в цифровом формате

Г) совокупность программных средств, осуществляющих управление информационными ресурсами.

2. На каком расстоянии следует располагаться от экрана компьютера?

А) 30 см

Б) 50 см

В) 1 м

3. Как правильно сидеть за компьютером?

А) Спина прямая, плечи расслаблены, локти согнуты под прямым углом, голова должна располагаться прямо с небольшим наклоном вперед

Б) Спина прямая, голова должна располагаться с небольшим наклоном вправо

В) Плечи расслаблены, голова должна располагаться с небольшим наклоном влево

Г) Спина прямая, плечи расслаблены, локти выпрямлены

4. В какой группе есть лишнее слово?

А) клавиатура, мышь, системный блок, принтер

Б) ноутбук, фильтр, колонки, монитор

В) сканер, моноблок, радио, проектор

5. Микрофон - это:

А) устройство вывода звуковой информации

Б) устройство ввода звуковой информации

В) устройство обработки звуковой информации

Г) устройство хранения звуковой информации

6. Для чего предназначена программа Microsoft PowerPoint?

А) выполнение рисунков

Б) создание текстов

В) создание презентаций

7. Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации:

А) Backspace.

Б) Escape.

В) Delete.

8. Выберите правильную последовательность при вставке рисунка на слайд:

А) Вставка – рисунок.

Б) Правка – рисунок.

В) Файл – рисунок.

9. Что из себя представляет слайд?

А) Абзац презентации.

Б) Строчку презентации.

В) Основной элемент презентации.

10. Как удалить текст или рисунок со слайда?

А) Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Backspace.

Б) Щелкнуть по ненужному элементу ПКМ и в появившемся окне выбрать «Удалить».

В) Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Delete.

Тест по итоговой аттестации

1. Как правильно сидеть за компьютером?

А) Спина прямая, плечи расслаблены, локти согнуты под прямым углом, голова должна располагаться прямо с небольшим наклоном вперед

Б) Спина прямая, голова должна располагаться с небольшим наклоном вправо

В) Плечи расслаблены, голова должна располагаться с небольшим наклоном влево

Г) Спина прямая, плечи расслаблены, локти выпрямлены

2. К устройствам вывода графической информации относится ...

А) сканер

Б) принтер

В) клавиатура

Г) модем

3. Программа Word позволяет редактировать ...

А) фотографии

Б) текст

В) музыку

4. Программа для создания презентаций

А) Microsoft PowerPoint

Б) Microsoft Office

В) Microsoft Word

5. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...

А) слайд

Б) лист

В) кадр

6. Чтобы создать новый слайд необходимо:

А) в меню Главная в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд

Б) в меню Вставка в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд

В) в меню Рецензирование в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд

Г) в меню Дизайн в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд

7. Можно ли вставить видео в слайд?

А) да

- Б) нет
- В) иногда

8. Чтобы создать новый слайд в презентации, нужно пройти следующий путь:

- А) Вкладка Вид – Слайд.
- Б) Вкладка Файл – Создать – Новый слайд.
- В) Вкладка Вставка – Создать слайд.

9. Анимационные эффекты для выбранных объектов на слайде презентации задаются командой:

- А) Показ слайдов – Настройка анимации.
- Б) Показ слайдов – Эффекты анимации.
- В) Показ слайдов – Параметры презентации и слайдов.

10. Что случится, если нажать клавишу F5 в PowerPoint?

- А) Откроется Меню справки.
- Б) Откроется окно настройки слайдов.
- В) Начнется показ слайдов.

Практическая работа (итоговая)

Самостоятельно придумайте сюжет для презентации. Дайте ему название.

Реализуйте свой проект средствами редактора презентаций. Подготовьтесь представить свою работу обучающимся из объединения.