

Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 2 от 31.08 2020 г.

Согласовано  
с Советом родителей  
(законных представителей)  
Протокол № 1 от 01.09 2020 г.

Согласовано  
с Советом обучающихся  
Протокол № 1 от 01.09 2020 г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ Романовская  
СОШ  
Романовского района  
Саратовской области  
имени И.В. Серещенко  
Семенова С.А. /  
Приказ № 302-01 от 01.09 2020 г..



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, перевода, отчисления обучающихся и комплектования объединений в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МОУ Романовская средняя общеобразовательная школа р.п. Романовка Романовского района Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В. Серещенко.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема и комплектования детей в Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее Центр) при МОУ Романовская средняя общеобразовательная школа р.п. Романовка Романовского района Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В. Серещенко (далее Положение) разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования (СанПиН 2.4.4. 3172-14), , Распоряжением Правительства Саратовской области № 288-Пр от 29.10.2018 года "О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Саратовской области, Положением о персонифицированном дополнительном образовании на территории Романовского муниципального района" (утвержденным постановлением администрации Романовского муниципального района). Положением о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МОУ Романовская средняя общеобразовательная школа р.п. Романовка Романовского района Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В. Серещенко.

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное образование в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МОУ Романовская средняя общеобразовательная школа р.п. Романовка Романовского района Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В. Серещенко.

## 2. Порядок приёма обучающихся.

2.1. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения дополнительного образования с учётом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.2. В Центр принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет.

2.3. Приём детей в Центр в возрасте от 7 лет осуществляется на основании следующих документов:

1. Заявление родителя (законного представителя);
2. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

Помимо документов, в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

2.4. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО РМР Саратовской области, Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган

2.5. Прием детей на обучение по дополнительным краткосрочным программ

осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп.

2.6. Приём детей в Центр оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

2.7. Родители (законные представители) заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МОУ Романовская средняя общеобразовательная школа р.п. Романовка Романовского района Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В. Серещенко факт ознакомления:

- с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

- Уставом, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в организации и затрагивающими права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

- согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение на бумажном и электронном носителях и обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка с обеспечением их конфиденциальности

- Положением о персонифицированном дополнительном образовании на территории Романовского муниципального района;

- иными локальными актами, регулирующими деятельность Центра.

2.8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МОУ Романовская средняя общеобразовательная школа р.п. Романовка Романовского района Саратовской области имени полного кавалера орденов Славы И.В. Серещенко незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим

порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.9. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования

2.10. Родителям (Законным представителям) может быть отказано в приеме ребёнка в случаях:

1. по состоянию здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по избранному виду деятельности;

2. по возрастному несоответствию избранной образовательной программе;

3. при полной укомплектованности учебных групп избранного творческого объединения.

3. Перевод обучающихся.

3.1. Обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу учебного года, переводятся на следующий год обучения.

3.2. Перевод на следующий учебный год обучения проводится путем проведения промежуточной аттестации, на основании соответствующего локального акта организации.

3.2. 1. По желанию ребенка и заявлению родителей (законных представителей) допускается досрочный перевод обучающегося с одного года обучения на другой, исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

3.3 Перевод обучающихся из одного объединения в другое осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с указанием основания перевода.

3.4. Перевод обучающихся из одного объединения в другое внутри Центра осуществляется без повторного сбора документов.

4. Порядок комплектования

4.1. Комплектование объединений Центра на новый учебный год производится с 1 июня по 15 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

4.2. Наполняемость творческих объединений по интересам Центра определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования (СанПиН) 2.4.4. 1251-03 и закрепляется в программе объединения.

4.3. Количество объединений по интересам в Центре определяется в соответствии с

учебным планом.

4.4. Ребёнок может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

4.5. Детские объединения по интересам в Центре формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Прием проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению, в соответствии с возрастными особенностями ребенка, учетом индивидуальных интересов, потребностей и особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития и условиями реализации дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. В объединения дети принимаются на основе собеседования, без вступительных испытаний или иных процедур отбора.

4.7. По итогам собеседования возможно зачисление обучающихся сразу на второй и последующие годы обучения.

5. Место за обучающимся в сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни; - карантина; - прохождения санаторно-курортного лечения;

- отпуска родителей (законных представителей) и в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

6. Порядок отчисления

6.1. Отчисление обучающихся из Центра оформляется приказом и происходит: - по желанию родителей (законных представителей); - на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Центре; - в связи с достижением обучающимся Центра возраста 18 лет, после завершения обучения; - по окончании обучения по образовательной программе; - в случае пропусков занятий без уважительной причины в течение двух месяцев по служебной записке педагога – руководителя объединения (служебные записки хранятся в личном деле ребенка);

6.2. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, организация дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

6.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления обучающегося из объединения решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями), учащимися старше 14-ти лет и представителями администрации учреждения.

7. Срок действия положения – до внесения соответствующих изменений.